

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»  
Институт истории и филологии  
Кафедра всеобщей и отечественной истории

«УТВЕРЖДЕНА»  
Решением Ученого совета Института истории и филологии  
от 16.01.2025 г.  
протокол № 7

**Программа практики**

Учебная

Ознакомительная практика (инструктивная)

Направление подготовки/специальность

44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки/специализация

История и обществознание

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Улан-Удэ  
2025 г.

**Цели практики**

практика проводится в целях ознакомления студентов с основами педагогической деятельности учителя истории.

### **Задачи практики.**

- Закрепление, углубление и расширение общественно-политических, психолого-педагогических и специальных знаний, их применение в решении конкретных педагогических задач;
- формирование профессионально-методических умений и навыков по организации учебно-воспитательного процесса при изучении истории и проведении воспитательной работы с учащимися

**Вид практики и способ проведения практики.** Вид практики: учебная. Практика имеет непрерывную форму, стационарный способ.

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. В результате прохождения данной практики обучающийся должен:**

#### **Знать:**

- современные методы и технологии преподавания курса истории в общеобразовательной школе;
- формы и методы применения современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе;

#### **Уметь:**

- анализировать нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную политику РФ;
- анализировать содержательность различных источников информации;
- оставлять план урока.

#### **Владеть:**

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- знаниями нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога;
- навыками самостоятельного поиска информации;
- методами систематизации и обращения полученной информации
- подготовкой и проведением уроков истории;
- обеспечения контроля приобретаемых учениками знаний;
- установления рабочей атмосферы взаимодействия и взаимного уважения с учениками, учителями и администрацией школы как во время урока, так и вне его.

### **Место практики в структуре ОПОП ВО**

Ознакомительная практика является обязательным элементом ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): история и обществознание. Данная практика входит в цикл «Учебной практики» в структуре ОПОП ВО Б2.О.01(У)

**В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:**

**Универсальные компетенции:**

УК-5.1 – демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России

УК-5.2 – выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения

УК-5.3 – осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия

**Общепрофессиональные компетенции:**

ОПК-1.3 – Анализирует собственную деятельность в рамках профессиональных стандартов и квалификационных требований

ОПК-4.1 – Понимает важность гуманистических теорий для духовно-нравственного воспитания с учётом базовых национальных ценностей

ОПК-4.2 – Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей обучающихся

ОПК-4.3 – Организует мероприятия по духовно-нравственному воспитанию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурных и национальных ценностей

ОПК-5.1 – Анализирует отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов образования

ОПК-5.2 – Осуществляет отбор педагогически обоснованных форм, методов и приемов организации контроля и оценки, применяет современные оценочные средства, обеспечивает объективность оценки

ОПК-5.3 – Разрабатывает контрольно-измерительные и контрольно-оценочные средства, интерпретирует результаты контроля и оценивания обучающихся

ОПК-5.4 – Анализирует трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов

**Профессиональные компетенции:**

ПК-1.1 – Использует концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по истории, обществознанию, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса по истории и обществознанию в общеобразовательном учреждении, подходы к планированию образовательной деятельности; содержание школьного предмета «история» и «обществознания»; формы, методы и средства обучения истории, обществознанию современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения истории и обществознанию

ПК-1.2 – Проектирует элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по предметам: «история» и «обществознание»; формулирует дидактические цели и задачи обучения истории и реализовывает их в образовательном процессе; планирует, моделирует и реализовывает различные организационные формы в процессе обучения истории и обществознанию (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу); обосновывает выбор методов обучения отечественной и зарубежной истории и образовательных технологий, применяет их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся; планирует и комплексно применяет различные средства обучения по предметам: «история» и «обществознание»

ПК-1.3 – Планирует и проектирует образовательный процесс; использует методы обучения истории и обществознания в комплексе с современными образовательными технологиями

ПК-2.1 – Определяет характеристики личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения истории и обществознанию (согласно ФГОС и примерной учебной программы по истории и обществознанию); методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения истории и обществознанию

ПК-2.2 – Оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы, использует методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности обучающихся; оценивает достижения

ПК-3.1 – Реализует содержание исторического образования, согласно закономерностям, формам, принципам, уровням содержания школьных предметов «история» и «обществознание» и возрастным особенностям обучающихся

ПК-3.2 – Осуществляет отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения истории и обществознанию в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся

ПК-3.3 – Использует предметное содержание истории и обществознания для отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения истории и обществознанию

ПК-4.1 – Организует образовательную деятельность обучающихся при обучении истории, обществознанию; использует приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по истории и обществознанию

ПК-4.2 – Организует различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по истории, обществознанию; применяет приемы, направленные на поддержание познавательного интереса

ПК-5.1 – Применяет знание компонентов образовательной среды и их дидактические возможности; принципов и подходов к организации предметной среды для обучения истории и обществознанию; этнокультурного своеобразия конкретного региона, где осуществляется образовательная деятельность

ПК-5.2 – Обосновывает и включает этнокультурные объекты в образовательную среду и процесс обучения истории и обществознанию; использует возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения истории и обществознанию

ПК-6.1 – Изучает и использует знания истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных и воспитательных систем, изучает и определяет роль и место образования и воспитания в жизни личности и общества

ПК-6.2 – Осваивает и правильно применяет знание специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу

ПК-7.1 – Использует знания по профессиональной ИКТ-компетентности, соответствующей области человеческой деятельности

ПК-7.2 – Осуществляет организацию деятельности учащихся в открытом контролируемом информационном пространстве, комплексную подготовку и проведение выступлений, обсуждений, консультаций с компьютерной поддержкой

ПК-9.1 – Организует образовательный процесс согласно принципов планирования и проведения учебных занятий

ПК-9.2 – Разрабатывает (осваивает) и применяет современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде

### **Место и сроки проведения практики.**

Средние общеобразовательные школы г. Улан-Удэ: № 1, № 35. Гимназии: № 3, № 14, № 33.

### **Объем и содержание практики**

Общая трудоемкость составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов, 2 недели.

№	Название разделов (этапов)	Практическая работа	Самостоятельная
---	----------------------------	---------------------	-----------------

п/ п	практики	(количество часов)	работа (количество часов)
1.	Этап 1. Подготовительный этап	30	40
2.	Этап 2. Экспериментальный этап	40	60
3.	Этап 3. Заключительный этап	10	36

## Разделы (этапы) практики

### Подготовительный этап.

Ознакомление с основными мероприятиями в ходе практики; изучение методики современного процесса обучения истории. Ознакомиться со структурой образовательного учреждения, на базе которого производится ознакомительная практика; ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики; проанализировать основные направления деятельности обучающегося в рамках практики.

### Основной этап

Изучить общие сведения об образовательном учреждении (структура, функции, нормативно-правовые документы); составить краткую историческую справку образовательного учреждения; посетить уроки работающих преподавателей и учителей, проанализировать их содержание и формы работы; познакомиться с методами и приемами обучения истории; изучить методические и дидактические материалы по изучаемой дисциплине.

### Заключительный этап.

Анализ, обработка и систематизация полученной информации; подготовка дневника и отчета по практике; подготовка аттестационного листа и характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося; итоговая конференция.

## БРС

Семестр	Контрольные точки	Баллы
	<b>Текущий контроль</b> в разделе «Этап 1. Подготовительный этап»	
	Составление плана прохождения практики	20
	<b>Текущий контроль</b> в разделе «Этап 2. Экспериментальный этап»	
	Разработка урока	30

	<b>Заключительный этап</b>	
	Подготовка проекта отчета	20
	Защита отчета	30
<b>Итого за практику: 100</b>		

## **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике**

### **Задание 1.**

- Познакомиться со следующими документами:
  - Закон об образовании;
  - Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
  - Приказ Минобрнауки от 22.02.2018 № 121 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки – 44.03.05 Педагогическое образование. Преподавание истории в средней школе
- Проанализировать особенности реализации указанных документов в общеобразовательном учреждении, в котором проходит практика.
- Изучить основные требования к заполнению журнала классным руководителем.
- Ознакомиться с программой практики, дневником студента-практиканта и методическими рекомендациями по выполнению заданий. Расписаться в журнале регистрации инструктажа по технике безопасности.

**Задание 2.** Ознакомиться со структурой образовательного учреждения, на базе которого производится ознакомительная практика. Изучить общие сведения об образовательном учреждении (структура, функции, нормативно-правовые документы). Составить краткую историческую справку образовательного учреждения.

**Задание 3.** Посетить уроки истории, факультативные и внеклассные занятия учителей предметников. Заполнить схему наблюдений за ходом урока по схеме:

Класс	Тема урока	Содержание урока	Виды работ	Оборудование (учебник, карта, экран, ТО при наличии)	Требования к уровню усвоения знаний и умений

**Задание 4.** Познакомиться с методами и приемами преподавания дисциплины по предложенной схеме:

Основные этапы урока	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Выводы по ходу урока

**Задание 5.** Ознакомиться с кабинетом истории, историческим музеем (при наличии). Описать его структурные элементы.

**Задание 6.** Занести в рабочую тетрадь сведения о режиме работы, расписание занятий закрепленной группы. На основании беседы с закрепленным преподавателем, классным руководителем составить индивидуальный план работы на практике

**В ходе проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной ознакомительной практике оценке подлежат:**

- отчет по практике;
- дневник по практике;
- доклад при защите отчета по практике и ответы на уточняющие вопросы.

Во внимание также принимается:

- содержание отзыва руководителя практики от университета.

**Критерии оценивания результатов прохождения практики**

Освоение компетенций определяется в соответствии с качеством выполнения практических заданий, выданных обучающемуся согласно содержанию программы практики.

Критерии оценки результатов практики:

- систематичность работы в период практики;
- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- качество оформления отчетных документов по практике;
- оценка руководителем практики работы практиканта.

Критерии оценки отчетной документации:

- своевременная сдача отчетной документации;
- качество и полнота оформления (все графы и страницы заполнены, подробно описано содержание работ и т.п.);
- четкое и правильное оформление мыслей в письменной речи;
- орфографическая грамотность;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты, делать выводы.

По результату защиты выставляется дифференцированная оценка в соответствии со следующей таблицей:

Результат дифференцированного зачета	Оценка в процентах	Критерии оценивания результатов прохождения практики
--------------------------------------	--------------------	--



«Неудовлетворительно»	(меньше либо равно 59%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристика от организации прохождения обучающимся практики отрицательная;</li> <li>- дневник прохождения практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики;</li> <li>- отчет обучающегося о прохождении практики не соответствует установленным требованиям к содержанию, задание на практику не выполнено;</li> <li>- при защите отчета по практике обучающимся не даны ответы на уточняющие вопросы, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументированно;</li> <li>- 50% компетенций и более не освоены (по данным отзыва руководителя практики от университета).</li> </ul>
«Удовлетворительно»	(от 60% до 74%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристика от организации прохождения обучающимся практики положительная, но со значительными замечаниями;</li> <li>- дневник прохождения практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики;</li> <li>- отчет обучающегося о прохождении практики не в полной мере соответствует установленным требованиям к содержанию, имеются ошибки в оформлении, неполно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, не все</li> </ul>

		<p>задания на практику выполнены и отражены в отчете;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно;</li> <li>- более 50% компетенций освоены (по данным отзыва руководителя практики от университета).</li> </ul>
«Хорошо»	(от 75% до 89%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристика от организации прохождения обучающимся практики положительная, но с незначительными замечаниями;</li> <li>- дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики;</li> <li>- отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, большая часть задания по практике выполнена и отражена в отчете;</li> <li>- при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с незначительными недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично,</li> </ul>

		аргументированно; - более 75% компетенций освоены (по данным отзыва руководителя практики от университета).
«Отлично»	(от 90% до 100%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристика от организации прохождения обучающимся практики положительная, без замечаний;</li> <li>- дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики;</li> <li>- отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики с указанием результатов практики и выполнения задания на практику;</li> <li>- при защите отчета по практике обучающимся даны точные развернутые ответы на уточняющие вопросы, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно;</li> <li>- все компетенции освоены (по данным отзыва руководителя практики от университета).</li> </ul>

**Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

**Основная**

1. Столяренко Л. Д. Педагогическая психология: учеб. пособие для вузов/Л. Д. Столяренко. – Ростов н/Д.: Феникс, 2003. – 538 с.
2. Педагогическая техника в работе учителя/А. П. Чернявская. – М.: Центр "Педагогический поиск", 2001. – 176 с.
3. Вяземский Е. Е. Методика преподавания истории в школе: Практ. пособие для учителей/Е. Е. Вяземский, О. Ю. Стрелова. – М.: ВЛАДОС, 2001. – 174 с.

4. Вяземский Е. Е. Теория и методика преподавания истории: учебник для вузов по спец. «История»/Е. Е. Вяземский, О. Ю. Стрелова. – М.: ВЛАДОС, 2003. – 383 с.

5. Студеникин М. Т. Методика преподавания истории в школе: учебник для вузов/М. Т. Студеникин. – М.: ВЛАДОС, 2004. – 236 с.

Дополнительная

1. Методика преподавания истории в восьмилетней школе : вопросы преемственности: пособие для учителя/Н. В. Андреевская [и др.]. – М.: Просвещение, 1970. – 345, [2] с.

2. Методика преподавания истории: пособия для учителей/А. И. Стражев. – Москва: Просвещение, 1964. – 284, [3] с.

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Microsoft Office (Access, Excel, Power Point, Word и т.д.)

2. Личный кабинет преподавателя или студента БГУ <http://my.bsu.ru/>

3. Федеральное интернет-тестирование: проекты «Интернет-тренажеры в сфере профессионального образования» и «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования»

4. Электронный каталог фондов ГАРБ

5. Электронные базы данных архивных документов

6. Электронные библиотечные системы: Руконт, издательство «Лань», Консультант студента

**Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно- производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Для проведения практики ФГБОУ ВО «БГУ» предоставляет все необходимое материально- техническое обеспечение.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Автор(ы) к.п.н., доцент Цыренова М.Г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры Всеобщей и Отечественной истории от 23.12.2024 года, протокол № 3.

Рабочая программа практики принята на заседании учебно-методической комиссии Института истории и филологии от 16.01.2025 года, протокол № 7